

ПУБЛИЧНЫЕ ВЫСТУПЛЕНИЯ В БИЗНЕС-СРЕДЕ

Цель программы — развить у слушателей профессиональные компетенции, необходимые для результативных выступлений перед деловой аудиторией: на переговорах, в ходе презентаций, в процессе внутренней коммуникации и при взаимодействии с внешними партнерами.

Выпускники курса получают свидетельство о повышении квалификации государственного образца.

Целевая аудитория:

- руководители, менеджеры, специалисты по продажам;
- PR и HR, а также сотрудники, чья профессиональная деятельность связана с регулярными презентациями, переговорами, докладами или иными публичными выступлениями

Форма обучения — очная (дневная).

Стоимость обучения одного слушателя — 1050 рублей.

Обучение проводится по адресу: г. Минск, ул. К. Цеткин, 24, 11 этаж в соответствии с графиком учебного процесса.

Продолжительность программы — 36 академических часов.

Учебный план курса

№ п/п	Название тем курса
	Основы публичной деловой коммуникации
1.	Роль публичной речи в современном бизнесе.
2.	Типы деловых выступлений и задачи каждого формата.
3.	Аудитория как фактор: особенности восприятия, уровни вовлеченности.
	Структура и содержание выступления
4.	Логика и структура выступления: от идеи до завершения.
5.	Построение убедительных аргументов и логики подачи.
6.	Storytelling и элементы самопрезентации в деловой речи.
	Голос, тело, уверенность
7.	Работа с голосом, дыханием и речевыми паузами.
8.	Невербальные сигналы: поза, жесты, мимика.
9.	Управление волнением и создание уверенного имиджа.
	Презентации и выступления на практике
10.	Проведение кратких презентаций с видеозаписью и разбором.
11.	Работа с возражениями, сложными вопросами и “холодной” аудиторией.
12.	Итоговое выступление: защита проекта / презентации.